

«УТВЕРЖДАЮ»
Министр образования
Пензенской области



/ А.Г. Воронков

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Пензенской
областной организации
профсоюза работников
народного образования и науки



/ П.С. Беспалова

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАУДО
ПензоблСЮТур



/ М.И. Васильев

ПОЛОЖЕНИЕ об областном туристском слете работников образования и студентов

Пенза 2019 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и проведения областного туристского слёта работников образования и студентов (далее – Слёт).

2. Цели и задачи Слёта

- развитие и популяризация самодетельного туризма среди работников учреждений образования и студентов образовательных учреждений педагогической направленности;
- привлечение туристского актива области к регулярным занятиям туризмом, совершению туристских походов с учащимися;
- повышение технического и тактического мастерства участников Слёта;
- обобщение и распространение педагогического опыта.

3. Организаторы

Учредителями Слёта являются Министерство образования Пензенской области и Пензенская областная организация профсоюза работников народного образования и науки.

Организатором Слёта является Государственное автономное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Станция юных туристов» имени Татьяны Тарасовны Мартыненко.

Непосредственную подготовку осуществляет оргкомитет, утвержденный организатором мероприятия.

Проведение Слёта возлагается на Главную судейскую коллегию, утвержденную оргкомитетом.

4. Время и место проведения

Слёт проводится с 27 по 29 августа 2019г. в ДОЛ «Радуга» (р-н «Светлая поляна», пос. Подлесный).

Заезд команд – 27 августа до 11.30 часов. Отъезд – 29 августа после 16.00 часов.

5. Участники Слёта

В Слёте принимают участие команды, в состав которых входят педагогические работники и студенты образовательных организаций.

Состав команды – 10 человек, в том числе 8 участников (из них не менее 3 женщин), тренер-представитель, судья.

Количество команд от муниципального образования не ограничено.

Возраст участников не менее 18 лет (определяется по дате рождения на момент начала Слёта).

Тренер-представитель может быть участником команды. Судья не является участником команды.

6. Программа Слёта

В программу Слёта входят следующие виды соревнований и конкурсы:

- Командные соревнования по виду «Контрольно-туристский маршрут» (КТМ);
- Командные соревнования по спортивному ориентированию;
- Командные соревнования по виду «Дистанция – водная – командная гонка»;
- Командные соревнования по виду «Туртехника»;

Конкурсная программа:

- Конкурс «Туристские навыки и быт»;
- Конкурс представления команд;
- Конкурс фотографий;
- Конкурс походной кухни.
- Конкурс знатоков родного края

Условия проведения отдельных видов программы Слёта и подробная информация о Слёте будут размещены на сайте <https://www.yunturist58.ru> и в группе Вконтакте <https://vk.com/penzoblsytur>

7. Условия проведения

Соревнования проводятся в соответствии с Правилами организации и проведения туристских соревнований учащихся РФ. Судейство технических дистанций осуществляется в соответствии с «Регламентом проведения соревнования по группе дисциплин «Дистанция – пешеходная», «Регламентом проведения соревнования по группе дисциплин «Дистанция – водная» и Условиями проведения соревнований.

8. Определение результатов

Общеконандный результат не определяется. Места команд по видам соревнований определяются согласно Правил и Условий соревнований.

9. Награждение

Победители и призеры соревнований, и лауреаты конкурсов награждаются дипломами Министерства образования Пензенской области и Пензенской областной организации профсоюза

работников народного образования и науки и памятные призы Пензенской областной организации профсоюза работников народного образования и науки.

10. Финансирование

Расходы, связанные с подготовкой и проведением Слёта, несет Пензенская областная организация профсоюза работников народного образования и науки.

Расходы, связанные с участием команд в Слёте, несут командирующие организации и районные организации профсоюза работников народного образования и науки.

11. Условия размещения

Участники Слёта размещаются в полевых условиях с соблюдением санитарно-гигиенических требований на территории ДОЛ «Радуга». Приготовление пищи на кострах.

Командам необходимо иметь туристское снаряжение для участия в Слёте в соответствии с программой и условиями проведения Слёта.

12. Порядок и сроки подачи заявок

Предварительные заявки на участие в областном слете подаются до 19 августа 2019г. в оргкомитет по адресу: e-mail: turotdel58@mail.ru. (Приложение 1).

По прибытии на слет руководитель команды предоставляет в комиссию по допуску следующие документы:

- именную заявку, заверенную руководителем направляющей организации (Приложение 2);
- выписку из приказа по направляющей организации о командировании команды;
- паспорта участников;
- полисы ОМС.

Телефоны: 89374064956 – Безруков Алексей Владимирович

Данное Положение является вызовом на слет!

ПЕРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

на участие в областном туристском слёте работников образования и студентов

от
команды

*Наименование образовательного учреждения или муниципального
образования, субъект РФ*

	ФИО участника	Дата рождения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Представитель

*Фамилия, имя, отчество (полностью), контактный
телефон, e-mail*

Судья от команды

В главную судейскую коллегию
**Областного туристского слёта
работников образования и студентов**

от _____
название командирующей организации

ИМЕННАЯ ЗАЯВКА

на участие в Слёте

Просим допустить к участию в Слёте команду

(название команды, наименование образовательного учреждения)

в следующем составе:

№ п/п	Фамилия Имя участника	Дата рождения	Медицинский допуск слово “ДОПУЩЕН” подпись и печать врача напротив каждого участника
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Всего допущено к Слёту _____ человек. М.П.

Врач _____ / _____ / _____
Печать медицинского учреждения / подпись врача / расшифровка подписи

Представитель команды _____
ФИО полностью, телефон, e-mail

«С правилами техники безопасности знаком» _____
подпись тренера-представителя

Руководитель _____ / _____ / _____
М.П. название командирующей организации / подпись / расшифровка подписи